

We prepare for



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "COLUCCIO – FILOCAMO"

Via Trastevere n.41 – Tel. 0964/84201 – C.F. 81001470806 - C.M. RCIC854005 - CODICE UNIVOCO: UF4RLZ

email : [rcic854005@istruzione.it](mailto:rcic854005@istruzione.it) pec: [rcic854005@pec.istruzione.it](mailto:rcic854005@pec.istruzione.it)

sito web: [www.compensivoroccellaionica.edu.it](http://www.compensivoroccellaionica.edu.it)

C.A.P. 89047 Roccella Jonica (Rc)

**Circ. n. 110**

**AI docenti di scuola primaria**

**A famiglie/tutori degli alunni**

**di scuola primaria**

**AL DSGA**

**ATTI**

**Sito web**

**OGGETTO: Comunicazione utilizzo palestra Plesso Capoluogo per attività motoria delle classi di scuola primaria.**

Si comunica alle SS.LL. che, a far data da lunedì 27 febbraio p.v., potrà essere utilizzata la palestra del plesso Capoluogo per l'utilizzo dell'attività motoria di ed. fisica da tutte le classi di scuola primaria, comprese quelle ubicate nel plesso Carrera, previa regolare autorizzazione scritta di famiglie/tutori degli alunni. Si invitano i docenti delle classi di scuola primaria interessate a seguire gli orari e le giornate individuate all'interno del quadro sinottico allegato alla seguente circolare. Viste le esigenze di spostamento da un Plesso all'altro, si accorperanno 2h consecutive di motoria da effettuarsi a settimane alterne per le classi: 1 B e 2B a tempo prolungato. Sarà garantito il servizio di accompagnamento dei vigili urbani durante gli spostamenti dai plessi.

Si invitano, inoltre, i docenti delle classi interessate di scuola primaria del plesso Carrera che, durante le giornate in cui si troveranno a svolgere la seconda ora di educazione fisica dalle ore 15.00 alle ore 16.00, si dovranno accordare con i genitori/tutori degli alunni per far effettuare l'uscita da scuola presso tale plesso, per questioni logistiche, previa relativa autorizzazione scritta di famiglie/tutori degli alunni. Durante tali giornate, gli alunni lasceranno gli zaini a scuola sopra il banco, in modo da non intralciare la regolare pulizia delle aule. La D.S., augurandosi di fare cosa gradita al personale interessato, agli alunni ed alle proprie famiglie, ai fini della miglior efficienza del servizio, augura a tutti buon lavoro.

Il Dirigente Scolastico Reggente  
**Dott.ssa Rosita Fiorenza**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.Lgs. n.39/1993